|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования** | |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  **ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **РАЗДОЛЬИНСКОГО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Добрынин С.И./**  **(подпись)**  **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.** |

**Документация об аукционе**

**на право заключения договора безвозмездного пользования**

**муниципальным имуществом**

**2021 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование разделов и приложений | Cтр. |
| 1 | Извещение о проведение открытого аукциона | 3-4 |
| 2 | Раздел I. ОРГАНЗЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА  Требования к участникам аукциона | 4 |
| 3 | Условия допуска к участию в аукционе | 5 |
| 4 | Предоставление аукционной документации | 5 |
| 5 | Разъяснение положений аукционной документации | 5 |
| 6 | Внесение изменений в извещение о проведении открытого аукциона и документацию об аукционе | 6 |
| 7 | Заявка на участие в аукционе | 6-7 |
| 8 | Порядок подачи заявок на участие в аукционе | 7-8 |
| 9 | Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе | 8 |
| 10 | Отзыв заявок на участие в аукционе | 8 |
| 11 | Порядок проведения аукциона | 8-10 |
| 12 | Заключение договора по результатам аукциона | 10-11 |
| 13 | Последствия признания аукциона несостоявшимся | 11 |
| 14 | Осмотр муниципального имущества | 11 |
| 15 | Требования к техническому состоянию имущества | 12 |
| 16 | Раздел II. Информационная карта аукциона  16. Приоритет информации содержащейся в Информационной карте проведения аукциона | 12-19 |
|  | Приложение № 1 – "Форма заявки на участие в аукционе | 20-23 |
|  | Приложение № 2 – "Проект договора | 24-29 |

1. **Извещение о проведении открытого аукциона.**

Наименование организатора аукциона: Администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования

Адрес местонахождения (почтовый адрес): 665496, Иркутская область, Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, д. 27.

Сайт администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования http//раздолье-адм.рф/

Адрес электронной почты: [razdolye9@rambler.ru](mailto:razdolye9@rambler.ru)

Номера телефонов организатора: 8 (39543)96636

Контактное лицо: Сергей Иванович Добрынин

Предмет аукциона: на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Форма проведения аукциона: открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене.

В безвозмездное пользование передается комплекс следующего муниципального имущества:

1. Дизельная электростанция ДЭУ – 75 кВт (состояние: удовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область, инвентарный номер № 1013400218.

2. Дизельная электростанция ДЭУ-ЯМЗ 238-М2-11 100кВт (состояние: удовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область, инвентарный номер № 1013400219.

3. Воздушная линия электропередач 0,4 кВ, протяженностью 7,76км (состояние: удовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский - п. Манинск Усольский район Иркутская область, кадастровый номер № 38:16:000108:292.

4. Ёмкость для хранения дизельного топлива, 12 куб. м, (состояние: неудовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область;

5. Дизельная электростанция АД-100-Т/400 100 кВт, (состояние: неудовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область, инвентарный номер № 11013400545/Д220010575.

Целевое назначение использования вышеперечисленного муниципального имущества, права на которое передаются по договору безвозмездного пользования: производство, передача и сбыт электрической энергии потребителям п. Октябрьский, п. Манинск Усольский район Иркутская область.

Срок действия договора безвозмездного пользования – Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по договору. Срок безвозмездного пользования муниципальным имуществом с 18.04.2022 года по 18.04.2027 года включительно.

Начальная (минимальная) цена договора: 2800 (две тысячи восемьсот) рублей 00 копеек установлена на основании отчета об оценке рыночной стоимости прав на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом № 2955/21 на 17.03.2021г.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 12 мая 2021 года.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – прием заявок на участие в аукционе прекращается – 02 июня 2021 г. в 10 час. 00 мин. (время местное).

Заявки на участие в аукционе поданные в письменной форме, в том числе в форме, установленной документацией об аукционе, принимаются организатором аукциона ежедневно по рабочим дням с 12 мая 2021 г. – 01 июня 2021 г. с 08:00 час. 00 мин. до 17:00 час. 00 мин. (время местное) (перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.) (время местное); 02 июня 2021 г. с 08 час. 00 мин. до 10 час. 00 мин. (время местное) по адресу: Иркутская область, Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, д. 27. в здании Администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования.

Телефон для справок: 8 (39543)96636, Контактное лицо: Сергей Иванович Добрынин.

Дата, время и место рассмотрение заявок на участие в аукционе - 03 июня 2021г. в 10-00 часов (время местное) в здании Администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования по адресу: Иркутская область, Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, д. 27.

Дата, время и место проведения аукциона – 04 июня 2021 года в 14 час. 00 мин. в здании Администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования по адресу: Иркутская область, Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, д. 27.

Заявки на участие в аукционе принимаются без обеспечения задатка.

Документация об аукционе предоставляется бесплатно со дня размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте в сети «Интернет»: <http://torgi.gov.ru> в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления поданного любым заинтересованным лицом в письменной форме, в том числе в форме электронного документа.

Документация об аукционе доступна без взимания платы для ознакомления на официальном сайте в сети «Интернет»: <http://torgi.gov.ru>

Место предоставления документации об аукционе по адресу: Иркутская область, Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, д. 27.

Требование к участникам аукциона, которые могут являться только субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в случае проведения аукциона в отношении имущества, предусмотренного Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ – не предусмотрено.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона имеет право отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Раздел I ОРГАНЗЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

**2. Требования к участникам аукциона**

2.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

2.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

2.3. Кроме указанных в [пункте 2.2](http://ivo.garant.ru/#/document/12173365/entry/1018) настоящих Правил требований организатор аукциона не вправе устанавливать иные требования к участникам аукциона.

2.4. Организатор аукциона или аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в [пункте 2.2.](http://ivo.garant.ru/#/document/12173365/entry/1018) настоящих Правил у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом организатор аукциона или аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукционов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

2.5. Не допускается взимание с участников аукционов платы за участие в аукционе.

**3. Условия допуска к участию в аукционе**

3.1 Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе (далее - заявитель). Форма заявки приведена в Приложении №  1.

3.2 Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктами 7.1 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящей документации;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

4) подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в случае проведения аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

3.3 Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте  3.2, не допускается.

3.4 В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктами 7.1 настоящей документации, организатор аукциона, единая комиссия отстраняют такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника конкурса или аукциона от участия в конкурсе или аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

**4. Предоставление аукционной документации**

4.1 Документация об аукционе размещена на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru>, указанном в извещении, и доступна для ознакомления без взимания платы.

4.2 Организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. Предоставление аукционной документации осуществляется без взимания платы.

4.3. Предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона не допускается.

**5. Разъяснение положений аукционной документации**

5.1 Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

5.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

**6. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе**

6.1 Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

6.2 Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

**7. Заявка на участие в аукционе**

7.1 Заявитель подает заявку по форме установленной настоящей документацией об аукционе (Приложение № 1), которая должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.2 При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона подтверждает в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

7.3 Все документы, входящие в состав заявки, должны быть составлены на русском языке. Документы на иностранном языке, входящие в состав заявки должны иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

7.4 При подготовке заявки заявителем должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов Российской Федерации. Сведения, которые содержатся в заявках, не должны допускать двусмысленных толкований. Все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в её состав документов, быть скреплена печатью заявителя (для юридических лиц) и подписана заявителем или лицом, им уполномоченным. Полномочия уполномоченного лица должны быть письменно подтверждены доверенностью, выданной руководителем организации, приложенной к заявке. Применение факсимильного воспроизведения подписи с использованием средств механического или иного копирования, либо иного аналога собственноручной подписи не допускается. Все документы, представляемые заявителем в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам. Заявка не должна содержать никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных заявителем, такие исправления должны быть подписаны лицом, подписывающим заявку.

7.5 Представленные в составе заявки документы заявителю не возвращаются.

**8. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

8.1 Заявка на участие в аукционе подается в срок, установленный в информационном сообщении, и по форме, которая установлена документацией об аукционе.

8.2. Размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте торгов в соответствии с настоящей документацией является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.3 Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (конкретного лота).

8.4 Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день.

8.5 Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдают расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

8.6 Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

8.7 Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

8.8 В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

**9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

9.1 Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 2.2. настоящей документации.

9.2 В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

9.3 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается одно из решений:

9.3.1 Решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона.

9.3.2 Решение об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 3.2. – 3.4. настоящей документации.

9.4 Решение аукционной комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов, указанном в информационном сообщении. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

9.5 В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

9.6. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лотов, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

**10. Отзыв заявок на участие в аукционе**

10.1 Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

10.2 Заявитель подает в письменном виде заявление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку. При этом в соответствующем заявлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование аукциона, адрес и техническая характеристика, дата, время и способ подачи заявки, лицо, подавшее заявку.

10.3 Заявление об отзыве заявки должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом.

**11. Порядок проведения аукциона**

11.1 В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

11.2 Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

11.3 Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

11.4 "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.

11.5 Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом аукциона по каждому лоту регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета договора, начальной (минимальной) цены договора, "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном пунктом 11.4 настоящей документации, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном пунктом 11.4 настоящей документации, и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 11.5 настоящей документации, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

11.6 Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

11.7 Протокол аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

11.8 Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

11.9 Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

11.10 В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора, "шаг аукциона" снижен в соответствии с пунктом 11.4 настоящей документации до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лотов, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

**12. Заключение договора по результатам аукциона**

12.1 Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

12.2 В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 12.6 настоящей документации, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 7.1 настоящей документации.

12.3 В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 12.2 настоящей документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

12.4 В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

12.5 В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

12.6 В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 12.3 настоящей документации. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

12.7 Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в аукционной документации. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

12.8 При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

**13. Последствия признания аукциона несостоявшимся**

13.1 В случае если аукцион признан несостоявшимся, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке.

13.2 В случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

**14. Осмотр муниципального имущества**

14.1 Осмотр муниципального имущества обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. О желании произвести осмотр имущества заявителю необходимо письменно сообщить организатору аукциона за сутки до даты обследования имущества. Осмотр проводится в соответствии с графиком на транспорте заявителя:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Дизельная электростанция ДЭУ – 75 кВт (состояние: удовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область, инвентарный номер № 1013400218.  2. Дизельная электростанция ДЭУ-ЯМЗ 238-М2-11 100кВт (состояние: удовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область, инвентарный номер № 1013400219.  3. Воздушная линия электропередач 0,4 кВ, протяженностью 7,76км (состояние: удовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский - п. Манинск Усольский район Иркутская область, кадастровый номер № 38:16:000108:292.  4. Ёмкость для хранения дизельного топлива, 12 куб. м, (состояние: неудовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область;  5. Дизельная электростанция АД-100-Т/400 100 кВт, (состояние: неудовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область, инвентарный номер № 11013400545/Д220010575. | **Дата осмотра в рабочие дни**  с 12.05.2021г.,  по 28.05.2021г. **время осмотра** с 10.00-12.00 часов (время местное) |

**15. Требования к техническому состоянию имущества**

15.1 На момент окончания срока действия договора муниципальное имущество должно быть передано Ссудодателю в том же состоянии, в котором они были переданы Ссудополучателю, с учетом нормального износа. Также Ссудодателю должны быть переданы по акту и все произведенные перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность помещений и неотделимые без вреда для их конструкции.

15.2 Произведенные Ссудополучателем без нарушений условий подписанного договора отделимые улучшения муниципального имущества являются собственностью Ссудодателя.

15.3 Если состояние возвращаемого имущества по окончанию договора хуже, чем было при передачи в безвозмездное пользование, то Ссудополучатель возмещает Ссудодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

**Раздел II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА**

**16. Приоритет информации содержащейся в Информационной карте проведения аукциона**

16.1. Информация, содержащаяся в данном разделе документации об аукционе, конкретизирует условия, порядок, сроки проведения аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования объектами муниципального имущества.

16.2. Информация, содержащаяся в данном разделе документации об аукционе, имеет больший приоритет, при выявлении разночтений или несогласований в условиях, порядке, сроках проведения аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования объектами недвижимого имущества.

16.3. Информация об условиях, порядке и сроках проведения аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование разделов** | **Содержание разделов** |
|  | **Условия аукциона** | В соответствии с разделом I. ОРГАНЗЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА |
|  | **Общие сведения** | **Организатор:** Администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования  **Место нахождения:** Иркутская область, Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, д. 27.  **Адрес почтовый**: 665496, Иркутская область, Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, д. 27.  Сайт администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования http//раздолье-адм.рф/.  **Адрес электронной почты:** [razdolye9@rambler.ru](mailto:razdolye9@rambler.ru)  **Контактный телефон/факс**: 8 (39543)96636  **Контактное лицо:** Сергей Иванович Добрынин |
|  | **Комплекс, технические состояние, место расположения передаваемого муниципального имущества в безвозмездное пользование.**  **Целевое назначение** | **Лот №1**  1. Дизельная электростанция ДЭУ – 75 кВт (состояние: удовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область, инвентарный номер № 1013400218.  2. Дизельная электростанция ДЭУ-ЯМЗ 238-М2-11 100кВт (состояние: удовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область, инвентарный номер № 1013400219.  3. Воздушная линия электропередач 0,4 кВ, протяженностью 7,76км (состояние: удовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский - п. Манинск Усольский район Иркутская область, кадастровый номер № 38:16:000108:292.  4. Ёмкость для хранения дизельного топлива, 12 куб. м, (состояние: неудовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область;  5. Дизельная электростанция АД-100-Т/400 100 кВт, (состояние: неудовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область, инвентарный номер № 11013400545/Д220010575.  **Целевое назначение использования вышеперечисленного имущества, права на которое передаются по договору безвозмездного пользования:** круглосуточное бесперебойное производство, передача и сбыт электрической энергии потребителям п. Октябрьский, п. Манинск Усольский район Иркутская область. |
|  | **Срок действия договора безвозмездного пользования** | **Лот №1** - Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по договору. Срок безвозмездного пользования муниципальным имуществом с 18.04.2022 года по 18.04.2027 года включительно. |
|  | **Изменения условий договора безвозмездного пользования** | При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается. |
|  | **Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)** | **Лот №1** – 2800 (две тысячи восемьсот) рублей 00 копеек, единовременно, в том числе НДС 20%, (в случае если Ссудополучатель освобождён от уплаты НДС, слова «в том числе НДС 20%» заменяются на слова «НДС не облагается»).  На основании отчета об оценке рыночной стоимости прав на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом в составе объектов движимого и недвижимого имущества № 2955/21 на 17.03.2021 г. |
|  | **Требования, которые предъявляются к участникам аукциона** | 1. В настоящем аукционе могут принять участие любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.  2. Заявители должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам:  2.1. отсутствие в отношении заявителя - юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  2.2. отсутствие применения в отношении заявителя административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.  2.3. Кроме указанных в пункте 2 настоящей документации требований Организатор аукциона не вправе устанавливать иные требования к заявителям.  2.4. Организатор аукциона или аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия заявителей требованиям, указанным в пункте 2. настоящей документации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом Организатор аукциона, аукционная комиссия не вправе возлагать на заявителей обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.  2.5. Организатором аукциона может быть установлено требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется организатором аукциона. В случае если организатором аукциона установлено требование о внесении задатка, такое требование в равной мере распространяется на всех заявителей и указывается в извещении о проведении аукциона.  2.6. Заявитель несет за свой счет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в аукционе и своим участием в аукционе. |
|  | **Заявка на участие в аукционе должна содержать** | 1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:  а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя, при ее наличии, и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);  д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;  е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. |
|  | **Срок размещения на официальном сайте в сети «Интернет» извещения о проведении аукциона** | «11» мая 2021 г. |
|  | **Порядок, место и срок предоставления документации об аукционе** | Документация об аукционе предоставляется бесплатно со дня размещения на официальном сайте в сети «Интернет»: <http://torgi.gov.ru> в течение двух рабочих дней с даты получения заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, по адресу: 665496, Иркутская область, Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, д. 27 в рабочие дни: с **11.05.2021г. по 02.06.2021 г. в т. ч. с 11.05.2021 г. по 01.06.2021 г.** с 08:00 час. 00 мин. до 17:00 час. 00 мин. (время местное) (перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.) (время местное)**; 02.06.2021 г.** с 08 час. 00 мин. до 10 час. 00 мин. (время местное).  Контактное лицо: Добрынин С. И. телефон: 8 (39543) 96636  Документация об аукционе доступна без взимания платы для ознакомления на официальном сайте в сети «Интернет»: <http://torgi.gov.ru>.  Предоставление документации об аукционе до размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте в сети «Интернет» не допускается. |
|  | **Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе и инструкция по ее заполнению** | Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке в письменной форме. Заявка на участие в аукционе должна быть подписана заявителем или лицом уполномоченным действовать от имени заявителя, скреплена печатью заявителя, при ее наличии.  Заявка на участие в аукционе не должна содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений. Никакие исправления не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они подписаны заявителем или лицом уполномоченным действовать от имени заявителя, скреплена печатью заявителя, при ее наличии. В документах не допускается применение факсимильных подписей.  Копии документов должны быть заверены нотариально в случае, если указание на это содержится в документации об аукционе.  Сведения, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленного толкования. Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов).  Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).  Представленные в составе заявки сведения и документы заявителю не возвращаются. |
|  | **Формы, порядок, дата начала и окончания срока предоставления заявителям разъяснений положений документации об аукционе** | Разъяснения положений документации об аукционе по запросу любого заинтересованного лица, поступившему в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления запроса направляет в письменной форме или в форме электронного документа, если такой запрос поступил к Организатору аукциона **до «28» мая 2021 г.**  В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица, такое разъяснение организатор аукциона размещает на официальном сайте в сети "Интернет" <http://torgi.gov.ru> с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть. |
|  | **Порядок внесения изменений в документацию об аукционе** | Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе до «**28» мая 2021г.**  Изменение предмета аукциона не допускается.  В течение 1-го дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте в сети «Интернет» извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте в сети «Интернет» изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней. |
|  | **Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока представления заявок на участие в аукционе** | Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.  Прием заявок на участие в аукционе, оформленных в соответствии с требованиями, установленными документацией об аукционе, осуществляется Организатором аукциона в рабочие дни с 12.05.2021 г. по 02.06.2021 г., в т. ч. с 12.05.2021 г. по 01.06.2021 г - с 08-00  до 17-00 часов (время местное) (перерыв с 13:00 час. 00 мин. до 14:00 час. 00 мин.) (время местное); 02.06.2021 г. с 08-00  до 10-00 часов (время местное) по адресу: 665496, Иркутская область, Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, д. 27. Прием заявок на участие в аукционе прекращается непосредственно в 10-00 часов (время местное) «02» июня 2021г. |
|  | **Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок на участие в аукционе** | Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, **до 10-00 час.** (время местное) **«02» июня 2021г.** |
|  | **Дату, время, график проведения осмотра имущества, передаваемого в безвозмездное пользование** | Организатор аукциона обеспечивает осмотр без взимания платы.  О желании произвести осмотр имущества заявителю необходимо письменно сообщить организатору аукциона за сутки до даты обследования имущества.  Проведение осмотра имущества, передаваемого в безвозмездное пользование, осуществляется с **10-00 часов до 12-00 часов (время местное)** в следующие рабочие дни: с **«12» мая 2021г. по «28» мая 2021г**. |
|  | **Размер задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению договора безвозмездного пользования имущества, порядок и срок его внесения, реквизиты счетов, на которые вносится задаток** | Заявки на участие в аукционе принимаются без обеспечения задатка. |
|  | **Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе** | Рассмотрение заявок на участие в аукционе будет проводиться Организатором аукциона **«03» июня 2021 г. в 10-00 часов (время местное) по адресу: Иркутская область, Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, д. 27.** |
|  | **Место, дата и время проведения аукциона** | Аукцион будет проводиться Организатором **аукциона «04» июня 2021 г. в 14-00 часов (время местное)**  **по адресу: Иркутская область, Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, д. 27.** |
|  | **Порядок определения победителя аукциона** | Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора. |
|  | **Срок подписания договора безвозмездного пользования имущества.** | По истечении 10 (десяти) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.  Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты. |
|  | **Форма, сроки и порядок оплаты по договору** | Победитель аукциона вносит плату за заключение договора на счет Администрации,  **РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ:**  Администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования.  Адрес: 665496, РФ, Иркутская область, Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, 27.  ИНН 3819015904  / КПП 385101001  ОГРН 1053819034334  Комитет по экономике и финансам администрации Усольского района (**Администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования**, лс 04343J47460)  Казначейский счет **03100643000000013400**  Банковский счет 40102810145370000026 в ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ //УФК по Иркутской области г.Иркутск  БИК 012520101  ОКТМО 25640416  ОКАТО 25240816000  Email: [razdolye9@rambler.ru](mailto:razdolye9@rambler.ru)  Тел./факс: (39543) 96-6-36 **КБК 901 1 11 09045 10 0000 120** Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных).  Назначение платежа: перечисление денежных средств за заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, установленный по результатам открытого аукциона, не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до дня заключения договора являющегося предметом аукциона. |
|  | **Порядок пересмотра цены договора (цены лота)** | При заключении и исполнении договора изменение условий договора, в отношении цены такого договора (цены лота) в сторону уменьшения, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.  Пересмотр цены договора в сторону увеличения в период действия договора допускается только по соглашению сторон.  Передача соответствующих прав третьим лицам не допускается. |
|  | **Требования к техническому состоянию имущества, передаваемого в безвозмездное пользование, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора** | По окончании срока действия договора безвозмездного пользования, муниципальное имущество должно быть передано Ссудодателю в том же состоянии, в котором оно было передано Ссудополучателю, с учетом нормального износа, а также должны быть переданы все объекты.  Проверка муниципального имущества на соответствие установленным в настоящем пункте требованиям проводится представителями Ссудодателя при возврате объектов по окончании срока договора. Акт приема-передачи подписывается сторонами при отсутствии замечаний сторон. |
|  | **Обеспечение исполнения договора (безотзывная банковская гарантия, договор поручительства или передача организатору аукциона в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита)), размер, срок и порядок его предоставления** | Требование об обеспечении исполнения договора при проведении аукциона в отношении имущества передаваемого в безвозмездное пользование не устанавливается. |
|  | **Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)** | "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона и составляет: для Лота № 1 – 140,00 руб. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), что составляет 126,00 руб., но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), что составляет 14,00 руб. |

Ьтбюь тттттттттттттттттттт бьбьбьбьбьбьбьбьбьбьбьбьбьт

Приложение № 1

к документации об аукционе

|  |  |
| --- | --- |
|  | Организатору:  Администрация сельского поселения  Раздольинского муниципального образования |

# ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

**на право заключения договора безвозмездного пользования**

**муниципальным имуществом**

по извещению №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № лота \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

Изучив документацию на проведение открытого аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № лота \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| (фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, | |
|  | |
| почтовый адрес (**для юридического лица)**, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, | |
|  | |
| сведения о месте жительства (**для физического лица),** номер контактного телефона, факс | |
| (банковские реквизиты) | |
| в лице |  |
|  | (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица) |

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении и аукционной документации.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

|  |
| --- |
|  |
| (наименование организации- участника размещения заказа, индивидуального предпринимателя) |

не проводится процедура ликвидации, несостоятельности (банкротства), его деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период не превышает 25 процентов балансовой стоимости активов[[1]](#footnote-1).

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора торгов, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников аукциона, запрашивать у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лица, продавшего заявку, информацию, уточняющую представленные нами сведения.

В случае признания нас победителем торгов, мы берем на себя обязательства подписать договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Подтверждаем, что в случае если мы будем признаны участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации об аукционе.

***Настоящей заявкой подтверждаем свое согласие на обработку персональных данных.***

Приложение: опись документов на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заявитель (его уполномоченный представитель), должность** |  |  |
|  | подпись | ФИО |

МП

Заявка принята ОРГАНИЗАТОРОМ:

Час "\_\_\_" мин "\_\_\_" "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года за № \_\_\_

Подпись уполномоченного лица ОРГАНИЗАТОРА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение

к заявке на участие в аукционе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ** | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | |  | |
| на право заключения договора безвозмездного пользования  муниципальным имуществом | | | | | | | | | | |  | |
| Настоящим | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | *(наименование участника размещения заказа)* | | | |  | | | | |
| подтверждает, что для участия в открытом аукционе на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, нами направляются нижеперечисленные документы по извещению № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № лота\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |
| **№№ п\п** | | **Наименование документов[[2]](#footnote-2)** | | | | | | **Кол-во**  **страниц** | |  | | |
|  | | Заявка на участие в открытом аукционе | | | | | |  | |  | | |
|  | | Полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона; | | | | | |  | |  | | |
|  | | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; | | | | | |  | |  | | |
|  | | Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц) | | | | | |  | |  | | |
|  | | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой; | | | | | |  | |  | | |
|  | | Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; | | | | | |  | |  | | |
|  | | *(Другие документы, прикладываемые по усмотрению участником аукциона)* | | | | | |  | |  | | |
|  | **Заявитель (его уполномоченный представитель), должность** | | | |  | |  | | | |  | |
|  |  | | | подпись | | ФИО | | |  | | | |
|  | **Главный бухгалтер** | | |  | |  | | |  | | | |
|  |  | | | подпись | | ФИО | | |  | | | |

МП

ОПИСЬ принята ОРГАНИЗАТОРОМ:

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года

Подпись уполномоченного лица ОРГАНИЗАТОРА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение № 2

к документации об аукционе

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 1

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**безвозмездного пользования муниципальным имуществом**

п. Раздолье «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования, в лице Главы сельского поселения Раздольинского муниципального образования Добрынина Сергея Ивановича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице (должность, ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, заключили настоящий договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Общие условия**

* 1. Ссудодатель обязуется предоставить в безвозмездное пользование Ссудополучателю, а Ссудополучатель обязуется принять муниципальное имущество (далее – имущество):

1. Дизельная электростанция ДЭУ – 75 кВт (состояние: удовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область, инвентарный номер № 1013400218.

2. Дизельная электростанция ДЭУ-ЯМЗ 238-М2-11 100кВт (состояние: удовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область, инвентарный номер № 1013400219.

3. Воздушная линия электропередач 0,4 кВ, протяженностью 7,76км (состояние: удовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский-п.Манинск Усольский район Иркутская область, кадастровый номер № 38:16:000108:292.

4. Ёмкость для хранения дизельного топлива, 12 куб. м, (состояние: неудовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область;

5. Дизельная электростанция АД-100-Т/400 100 кВт, (состояние: неудовлетворительное), место расположения: п. Октябрьский Усольский район Иркутская область, инвентарный номер № 11013400545/Д220010575.

1.2. Ссудодатель гарантирует, что до подписания настоящего Договора передаваемое имущество никому другому не продано, не подарено, не заложено, не обременено правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

1.3. Имущество передается в пользование с целью производства круглосуточной, бесперебойной, передачи и сбыта электрической энергии потребителям п. Октябрьский, п. Манинск Усольский район Иркутская область.

1.4. Приём–передача имущества осуществляется с участием представителей Ссудодателя и Ссудополучателя по акту приема-передачи, в котором отражается техническое состояние имущества на момент передачи (Приложение № 1).

1.5. Передача имущества в безвозмездное пользование не влечет передачу права собственности на него.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Ссудодатель имеет право:

2.1.1. Доступа к Имуществу с целью контроля за его использованием и соблюдением Ссудополучателем условий настоящего Договора.

2.1.2. Требовать возмещения убытков, причиненных ухудшением качества Имущества в результате его использования Ссудополучателем.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях и порядке, предусмотренных законом и настоящим Договором.

2.2. Ссудодатель обязуется:

2.2.1. Передать Ссудополучателю Имущество, указанное в п. 1.1, по акту приема-передачи (Приложение № 1 к настоящему Договору) 18.04.2022 года.

2.2.2. В случае аварий, произошедших не по вине Ссудополучателя, оказывать ему необходимое содействие в устранении их последствий.

2.3. Ссудополучатель вправе:

2.3.1. Пользоваться переданным ему имуществом в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством.

2.3.2. По окончании срока Договора либо при его досрочном расторжении изъять произведенные им улучшения, которые могут быть отделены без вреда от конструкции переданного в пользование Имущества.

2.4. Ссудополучатель обязуется:

2.4.1. Принять у Ссудодателя имущество, указанные в п. 1.1, по акту приема-передачи (Приложение №1 к настоящему Договору) 18.04.2022г..

2.4.2. Использовать Имущество исключительно по целевому назначению, указанному в п. 1.3 настоящего Договора.

2.4.3. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием Имущества.

2.4.4. Соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Ссудополучателя и переданного ему Имущества.

2.4.5. Не допускать захламления бытовым и строительным мусором внутренних дворов здания, переданного Имущества и мест общего пользования. Немедленно извещать Ссудодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения имущества.

2.4.6. Своевременно производить за свой счет текущий ремонт переданного Имущества с предварительным письменным уведомлением Ссудодателя.

2.4.7. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Ссудополучателю по Договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, субаренды, внесение права на аренду Имущества или его части в уставный (складочный) капитал юридических лиц и др.).

2.4.8. Предоставлять представителям Ссудодателя возможность беспрепятственного доступа в переданное Имущество в случаях проведения проверок использования его в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4.9. Письменно сообщить Ссудодателю не позднее, чем за один месяц, о предстоящем освобождении Имущества как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении. Сдать Ссудодателю Имущество по акту приема-передачи. Акт приема-передачи составляется в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.4.10. По окончании срока действия Договора или при его расторжении освободить Имущество не позднее десяти рабочих дней после окончания действия настоящего Договора.

**3. Порядок возврата имущества**

3.1. Возврат передаваемого Имущества Ссудодателю осуществляется двусторонней комиссией, состоящей из представителей Ссудодателя и Ссудополучателя.

3.2. Стороны назначают своих представителей в двустороннюю комиссию и приступают к приему-передаче Имущества на следующий день после окончания срока безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

3.3. Ссудополучатель представляет комиссии Имущество готовым к передаче Ссудодателю, начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия Договора.

3.4. Имущество должно быть передано Ссудополучателем и принято Ссудодателем в течение 5 рабочих дней с момента начала работы комиссии.

3.5. При передаче Имущества составляется акт приема-передачи, который подписывается всеми членами комиссии.

3.6. Имущество считается фактически переданным Ссудодателю с момента подписания акта приема-передачи.

3.7. Имущество должно быть передано Ссудодателю в том же состоянии, в котором оно было передано Ссудополучателю, с учетом нормального износа. Также Ссудодателю должны быть переданы по акту и все произведенные в передаваемом Имуществе перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность помещений и неотделимые без вреда для его конструкции.

3.8. Произведенные Ссудополучателем отделимые улучшения передаваемого Имущества являются собственностью Ссудополучателя.

**4. Особые условия**

4.1. Плата за право заключения Договора устанавливается в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек в том числе НДС \_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_копеек/ НДС не облагается (цена учитывает все налоги, сборы, предусмотренные законодательством РФ). Плату за право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом по безналичному расчету путем перечисления денежных средств вносится по реквизитам:

Адрес: 665496, РФ, Иркутская область, Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, 27.

ИНН 3819015904  / КПП 385101001

ОГРН 1053819034334

Комитет по экономике и финансам администрации Усольского района (**Администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования**, лс 04343J47460)

Казначейский счет **03100643000000013400**

Банковский счет 40102810145370000026 в ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ //УФК по Иркутской области г.Иркутск

БИК 012520101

ОКТМО 25640416

ОКАТО 25240816000

Email: [razdolye9@rambler.ru](mailto:razdolye9@rambler.ru)

Тел./факс: (39543) 96-6-36  
**КБК 901 1 11 09045 10 0000 120** Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных).

Назначение платежа: перечисление денежных средств за заключение договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

При условии, что Ссудополучатель является плательщиком НДС он самостоятельно перечисляет на счет налогового органа по месту своего налогового учета НДС по ставке, установленной действующим законодательством.

В случае если законодательством Российской Федерации будет установлен иной порядок перечисления платы за право заключение договора безвозмездного пользования имуществом, чем предусмотренный п. 4.1 настоящего Договора, Ссудополучатель обязан принять новый порядок к исполнению без его дополнительного оформления Сторонами.

4.2. Оплата за эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги не включается в установленную пунктом 4.1 настоящего Договора сумму платы и производится по отдельным договорам и в сроки, определенные упомянутыми договорами.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению между Сторонами. При невозможности достижения согласия между Сторонами возникшие споры разрешаются в суде (арбитражном суде) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Ссудодатель отвечает за недостатки имущества, которые он умышленно или по грубой неосторожности не оговорил при заключении настоящего Договора.

При обнаружении таких недостатков Ссудополучатель вправе по своему выбору потребовать от Ссудодателя безвозмездного устранения недостатков имущества или возмещения своих расходов на устранение недостатков имущества либо досрочного расторжения настоящего Договора и возмещения понесенного им реального ущерба.

5.5. Ссудодатель не отвечает за недостатки имущества, которые были им оговорены при заключении настоящего Договора, либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра имущества или проверки его состояния при заключении настоящего Договора или при передаче имущества.

5.6. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, если оно погибло или было испорчено в связи с тем, что Ссудополучатель использовал его не в соответствии с настоящим Договором или его назначением либо передал его третьему лицу без согласия Ссудодателя.

5.7. Стоимость неотделимых улучшений имущества, произведенных Ссудополучателем без согласия Ссудодателя, возмещению не подлежит.

**6. Срок договора, прекращение и досрочное прекращение договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по договору. Срок безвозмездного пользования муниципальным имуществом с 18.04.2022 года по 18.04.2027 года включительно.

6.2. Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения настоящего Договора в случаях, когда Ссудополучатель:

- использует имущество не в соответствии с его назначением и условиями настоящего Договора;

- не выполняет обязанностей по поддержанию имущества в исправном состоянии;

- существенно ухудшает состояние имущества;

- без согласия Ссудодателя предоставляет имущество в пользование третьему лицу.

6.3. Ссудополучатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование имущества невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения настоящего Договора;

- если имущество в силу обстоятельств, за которые Ссудополучатель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;

- при неисполнении Ссудодателем обязанности передать имущество.

6.4. Настоящий Договор прекращается в случае ликвидации Ссудополучателя (юридического лица).

6.5.  Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения.

**7. Иные условия**

7.1. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, она обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменениях сообщить другой Стороне об этих изменениях.

7.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

7.4. К настоящему Договору прилагаются: Акт приёма-передачи (Приложение № 1).

**8. Юридические адреса сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Ссудодатель»**  **Администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования**  Юридический адрес: 665496, РФ, Иркутская обл.,Усольский район, п.Раздолье, ул.Мира, 27  Почтовый адрес: 665496, РФ, Иркутская обл.,Усольский район, п.Раздолье, ул.Мира, 27.  ИНН 3819015904  / КПП 385101001  ОГРН 1053819034334  Комитет по экономике и финансам администрации Усольского района (**Администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования**, лс 04343J47460)  Казначейский счет **03231643256404163400**  Банковский счет 40102810145370000026 в ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ //УФК по Иркутской области г.Иркутск  БИК 012520101  ОКТМО 25640416  ОКАТО 25240816000  Email: [razdolye9@rambler.ru](mailto:razdolye9@rambler.ru)  Тел./факс: (39543) 96-6-36  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП | **«Ссудополучатель»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |

Приложение № 1

к договору безвозмездного пользования

муниципальным имуществом

от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Акт приема-передачи Имущества

п. Раздолье «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования, в лице Главы сельского поселения Раздольинского муниципального образования Добрынина Сергея Ивановича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице (должность, ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Ссудополучатель», составили настоящий Акт о том, что «Ссудодатель», передал, а «Ссудополучатель» принял следующее имущество:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Номер | Место нахождение |
| 1 | Дизельная электростанция ДЭУ – 75 кВт (состояние: удовлетворительное) | Инвентарный № 1013400218 | п. Октябрьский Усольский район Иркутская область |
| 2 | Дизельная электростанция ДЭУ-ЯМЗ 238-М2-11 100кВт,  (состояние: удовлетворительное) | Инвентарный № 1013400219 | п. Октябрьский Усольский район Иркутская область |
| 3 | Воздушная линия электропередач 0,4 кВ, протяженностью 7,76км  (состояние: удовлетворительное) | Кадастровый №38:16:000108:292 | п. Октябрьский- п. Манинск Усольский район Иркутская область |
| 4 | Ёмкость для хранения дизельного топлива, 12 куб. м,  (состояние: неудовлетворительное) |  | п. Октябрьский Усольский район Иркутская область |
| 5 | Дизельная электростанция АД-100-Т/400 100 кВт,  (состояние: неудовлетворительное) | Инвентарный  № 11013400545/Д220010575 | п. Октябрьский Усольский район Иркутская область |

Имущество по своему техническому состоянию пригодно для передачи в безвозмездное пользование.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах и является неотъемлемой частью Договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ССУДОДАТЕЛЬ:** |  | **ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:** |
| Глава сельского поселения Раздольинского муниципального образования |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ С. И. Добрынин / |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| М.П. |  | М.П. |

1. *Участник размещения заказа по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в настоящей форме, может прикладывать любые документы, положительно его характеризующие.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *В данной форме приведен перечень документов, которые должны представить все участники размещения заказа. Другие документы (пункт 7) прикладываются участниками размещения заявки самостоятельно, по собственному желанию* [↑](#footnote-ref-2)